

## **DOHODA**

o zajištění provozní praxe žáků Střední zemědělské školy v Rakovníku

**Střední zemědělská škola Rakovník, Pražská 1222  
zastoupená ředitelem školy Ing. Ivanem Kupem**

uzavírá následující dohodu s

Předmětem dohody je souhlas k zajištění podmínek pro výkon provozní praxe žáků u výše uvedené právnické (fyzické osoby) v souladu s § 12 Vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ze dne 29.12. 2004, ve znění pozdějších úprav.

Provozní praxe žáků 1.-3. ročníků oboru Chovatelství a Agropodnikání se bude konat v průběhu školního roku **2016/2017** v termínu od 22.5. do 2.6.2017

Jméno studenta, přesné zahájení praxe, začátek pracovní doby, pracoviště a náplň praxe bude předmětem dodatku k této smlouvě.

### **Organizace (právnická nebo fyzická osoba) se zavazuje, že:**

- pro řádný průběh praxe určí pracovníka, který bude žáka vést a kontrolovat.
- seznámí žáky s hlavními bezpečnostními, protipožárními a hygienickými předpisy.
- dle potřeby poskytne žákům nutné ochranné pomůcky. Žáci použijí vlastní pracovní obuv a oděv.
- práci žákům bude přidělovat s ohledem na jejich věk, pohlaví a fyzické možnosti.
- poskytne vedoucímu praxe informace o pracovní morálce, vystupování a schopnostech žáka. (vyplněním formuláře)
- žákům umožní absolvovat smysluplnou a přínosnou praxi

### **Škola se zavazuje, že:**

- připraví žáky na praxi tak, aby byla přínosem pro oba účastníky.
- zajistí, aby žáci vystupovali ukázněně a respektovali všechna bezpečnostní opatření a platný pracovní řád organizace.
- podle potřeby provede kontrolu žáků na pracovišti.
- dostaví se v případě potřeby na telefonickou výzvu k řešení vzniklých problémů.
- provozní praxe žáků probíhá v době školního vyučování, případné úrazy související s praxí žáků budou považovány za školní a zákonnou odpovědnost přebírá škola.

Dohoda nabývá účinnosti podepsáním obou smluvních stran a platí v termínu uvedeném ve smlouvě a v dodatku.

Se zněním dohody byli seznámeni žáci SZeŠ, pracovníci organizace pověřeni vedením a kontrolou žáků, Ing. Jana Urbanová, zástupce ředitele pro praxi.

Dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, které po jednom obdrží statutární zástupci obou organizací:

ředitel školy Ing. Ivan Kup

.....

-----  
Ing. Ivan Kup, ředitel  
Střední zemědělská škola  
Rakovník, Pražská 1222

tel. 313 25 10 11  
[sekretariat@szesrak.cz2020](mailto:sekretariat@szesrak.cz2020)

-----  
tel.:  
email:

### Dodatek ke smlouvě

#### **Jméno studenta:**

Pracovní doba žáků 1.-3. ročníku je 6 hodin, může být upravena podle potřeby, 10 pracovních dní

Začátek pracovní doby.....

Konec pracovní doby.....

Adresa pracoviště.....

Náplň praxe.....

Jméno instruktora (odpovědné osoby).....

Ubytování a stravování: nepožadováno

Doprava: vlastní