

D O H O D A
o zajištění provozní praxe žáků Střední zemědělské školy v Rakovníku

Střední zemědělská škola Rakovník
Pražská 1222
269 01 Rakovník II.
Tel.: +420 313 251 011
E-mail: sekretariat@szesrak.cz
zastoupená ředitelem školy Ing. Ivanem Kupem
(dále jen škola)

a

uzavírají podle platného občanského zákoníku tuto dohodu.

I. Předmět dohody

Předmětem dohody je souhlas k zajištění podmínek pro výkon bezplatné odborné provozní praxe žáků Střední zemědělské školy Rakovník u výše uvedené právnické osoby v souladu s § 12 Vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ze dne 29.12.2004, ve znění pozdějších úprav.

II. Doba plnění

- a) Provozní praxe žáků ... ročníku oboruse bude konat v průběhu 2.pololetí školního roku
- b) Žáci výše uvedené školy absolvují provozní praxi v rozsah 10 pracovních dnů, tj. 60 pracovních hodin.
- c) Datum zahájení jejich praxe, začátek pracovní doby, pracoviště a náplň praxe bude projednána předem s vedoucím pracovníkem organizace. Tato data a jména konkrétních studentů budou předmětem přílohy č.1. a budou upřesněna nejpozději 14 dnů před nástupem na praxe.

III.Způsob plnění dohody

- a) Organizace se zavazuje, že:
 - pro řádný průběh praxe určí pracovníka, který bude žáka vést a kontrolovat.
 - seznámí žáky s hlavními bezpečnostními, protipožárními a hygienickými předpisy
 - dle potřeby poskytne žákům nutné ochranné pomůcky
 - práci žákům bude přidělovat s ohledem na jejich věk, pohlaví a fyzické možnosti.

- poskytne vedoucímu praxe informace o pracovní morálce, vystupování a schopnostech žáka (vyplněním formuláře zasláního školou).
- žáci budou vykonávat pracovní činnost zařazenou do kategorie č. 1 dle klasifikace rizikovitosti prací
- žákům umožní absolvovat smysluplnou a přínosnou praxi v souladu se ŠVP školy

b) Škola se zavazuje, že:

- připraví žáky na praxi tak, aby byla přínosem pro oba účastníky
- poučí žáky, aby vystupovali ukázněně a respektovali všechna bezpečnostní opatření a platný pracovní řád organizace
- žáci použijí vlastní pracovní obuv a oděv
- podle potřeby provede kontrolu žáků na pracovišti
- dostaví se v případě potřeby na telefonickou výzvu k řešení vzniklých problémů
- za případný úraz žáka či žákem způsobenou škodu přebírá zákonnou odpovědnost škola, neboť praxe je součástí výuky a probíhá v době vyučování

IV. Zvláštní ustanovení

- a) Výkon individuální odborné praxe je bezplatný, žák nemá nárok na plat. Po dobu výkonu praxe nevzniká mezi organizací a účastníky praxe žádný pracovně právní vztah.
- b) Organizace je oprávněna přerušit vykonávanou praxi v případě naléhavé potřeby (např. pro případ mimořádných bezpečnostních opatření) nebo v případě, že žáci nebudou opakovaně dodržovat pokyny zaměstnanců organizace a interní předpisy.
- c) Organizace neposkytuje ani nezajišťuje studentům stravu.

V. Závěrečná ustanovení

- a) Dohoda nabývá účinnosti podepsáním obou smluvních stran a platí v termínech uvedených ve smlouvě a v příloze.
- b) Se zněním dohody byli seznámeni žáci školy, pracovníci organizace pověřeni vedením a kontrolou žáků, zástupce ředitele pro praxi Ing. Jiří Odvárka.
- c) Tato dohoda je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží organizace a jedno škola.

V Rakovníku dne:

V dne:

Ing. Ivan Kup
(ředitel školy)

Dodatek ke smlouvě:

Jméno žáka(ů):

Termín konání provozní praxe:

Pracovní doba žáků 1. – 3. ročníku je 6 hodin.

Začátek pracovní doby:

Konec pracovní doby:

Adresa pracoviště:

Odpovědný pracovník, tel.:

Kontaktní osoba školy: Ing. Jiří Odvárka, tel. 313 251 027, 605 430 918

Příloha č.1:

Žáci:

Třída:

Termín:

Začátek a konec pracovní doby bude stanoven odpovědným pracovníkem podle potřeby organizace.

Adresa pracoviště:

Náplň praxe:

Odpovědný pracovník, instruktor: